

OHJE ADOBE CONNECT -VERKKOKOUKSEEN OSALLISTUJALLE

ADOBE CONNECT

Connecting...

Verkkokokoukseen liittyminen

Vaihtoehto A – internetselain

1. Sammuta ylimääräiset ohjelmat
2. Kytke mikrofoni ja mahdollinen web-kamera
3. Tarkasta, että tietokoneesi Flash Player on ajan tasalla (<https://get.adobe.com/flashplayer>)
4. Siirry kokoushuoneen osoitteeseen: <https://tivia.adobeconnect.com/huoneen-nimi>
5. Kirjaudu sisään vieraana (*Enter as a Guest*) - kirjoita nimi ja lopuksi *Enter room*

Vaihtoehto B – Adobe Connect -sovellus (ilman Adobe Flash Playeria)

1. Sammuta ylimääräiset ohjelmat
2. Kytke mikrofoni ja mahdollinen web-kamera
3. Lataa Adobe Connect -sovellus:
Windows: <http://www.adobe.com/go/Connectsetup>
Mac: <http://www.adobe.com/go/ConnectSetupMac>
4. Asenna sovellus
5. Käynnistä sovellus ja kirjoita kokoushuoneen osoite kenttään ja valitse *Continue*
6. Kirjaudu sisään vieraana (*Enter as a Guest*) - kirjoita nimi ja lopuksi *Enter room*

Verkkokokouksessa

1. Testaa ääniasetukset – mikrofoni, äänen kuuluvuus ja taustamelu: valitse työkalurivin *Meeting*-valikosta *Audio Setup Wizard* ja suorita se loppuun asti
2. Jos havaitset ongelmia ääniasetusten kanssa, katso Adoben ohjeista apua: <https://helpx.adobe.com/support/connect.html>
3. Pidä mikrofonisi hiljennettynä, paitsi silloin, kun esität kysymystä tai kommenttia
4. Mikrofonin saa hiljennettyä ja laitettua päälle työkalurivin mikrofoni-kuvakkeesta
5. Seuraa kokouksen ohjeita kysymysten esittämiseen sekä keskusteluun liittyen
6. Chattiin on hyvä kirjoittaa kysymyksiä ja puheenvuoroa on kohteliasta pyytää työkalurivistä löytyvän viittaus-toiminnon (*Raise hand*) avulla
7. Voit kommunikoida ja vinkata järjestäjille viittaus-toiminnon kautta löytyvien kuvakkeiden avulla